

法人名義の口座を開設されるお客さまへのお願い

金融機関には法令等により、法人口座開設時の手続きの厳格化が求められています。

これらを踏まえ仙台銀行では、新たに口座をご希望される法人のお客さまに対し、下記の公的書類等による確認および口座開設にかかる審査を実施しております。

お客さまには、ご不便・お手数をおかけしますが、ご理解とご協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

ご提出いただく主な資料

[公的書類]

1. 法人の履歴事項全部証明書（発行後6ヶ月以内のもの）※1
2. 取引担当者（ご来店者）の方の公的な本人確認資料（原則、顔写真付き）
3. 代表者の公的な本人確認資料（写し）

※1 普通預金口座開設以外（融資取引や当座勘定取引など）のお取引では、証明書が発行されてからの期間が「3ヶ月以内」となる場合もございます。詳細は当行窓口までお問い合わせください。

[その他ご提出いただく資料]

4. 事業内容がわかる資料（会社案内、商品パンフレット等）
5. 取引担当者（ご来店者）と法人の関係がわかる書類等
6. 当行所定の口座開設依頼書（「口座開設申込書」「普通預金ご新約申込書」「お取引にあたってのお願い兼CRSに係る届出書」）

ご留意事項

口座開設は、事業内容や口座開設目的等を確認させていただいた後にあらためて開設手続のご案内をいたします。ご案内はお申込み書類等をご提出いただいてから、**5営業日以降**となります。

必要に応じて追加で書類の提示をお願いする場合や、口座開設をお断りする場合がございますので、あらかじめご了承ください。

以上

本件に関する問合せ先
事務部 事務管理課
TEL 022-225-8240