（サポートセンター登録用）

仙台銀行インターネット・モバイルバンキングサービス利用申込書（個人用）

株式会社 仙台銀行　御中　（兼手数料口座振替依頼書）

私は、仙台銀行インターネット・モバイルバンキングサービスについて、ホームページ掲載の利用規定を承認の上、次の通り申し込みます。

※お申込みについては、口座名義人ご本人様自署でお願いいたします。（変更時は赤枠以外も記入ください。）

お申込日　　年　　月　　日

お申込人					
おところ	フリガナ 〒□□□-□□□□				
おなまえ	フリガナ	生年月日	年　月　日		
		性別	男・女	年齢	歳
ご連絡先（必須）	携帯電話番号	－　－	固定電話番号	－　－	
	メールアドレス				

お申込区分

~~新規~~

変更

※変更の場合は、矢印に従い該当項目を○で囲んでください。

解約

※ログインID失念の場合は再申込みとなりますので、新規と解約の両方に○を付けてください。

1. 支払(照会)口座の登録
2. 支払(照会)口座の削除
3. ログインパスワードの変更
4. ~~確認用パスワードの変更~~
5. ワンタイムパスワード利用解除
6. リスクベース認証(合言葉)初期化
7. 氏名変更
8. 屋号付（事業用）口座の関連口座設定
9. その他（　　）

1．屋号付き口座を関連口座へ設定する場合の記入方法

①お申込人欄のおなまえは、屋号のない個人口座名義をご指定ください。
②代表口座につきましても、屋号のない個人口座をご指定ください。
③関連口座として登録する口座が、本人口座であるものの屋号付き口座の場合は、関連口座設定のおなまえ欄に自署をお願いいたします。

2．屋号付き口座を関連口座へ設定する場合のご注意点

①関連口座設定する場合は、関連口座同士が同一人であることを前提と致します。
②関連口座設定する場合の代表口座は、屋号なしの口座を代表口座とさせていただきます。
③複数のログインIDを保有されている場合で、ログインID統合を希望される場合の代表口座は屋号なし口座となります。また、統合するログインIDは、解約扱いとなります。
④解約扱いとなるログインIDにて、登録していた振込先や、振込履歴などは、表示されなくなりますので、事前に画面保存等やメモなどで保管ください。

パスワード（3.4変更時のみ記入ください。）

ログインパスワード	
~~確認用パスワード~~	

必ず記入ください

代表口座

お取引店名　　または　　店番号

店・出張所

代表口座お届け印

区分	預金種類	口座番号
代表口座	普通	

関連口座設定

登録区分	口座名義	代表口座と名義が異なる本人口座の場合は記入ください
□登録 □削除	おなまえ （屋号付き口座）	フリガナ

お取引店名　　または　　店番号

店・出張所

口座お届け印

登録区分	預金種類	口座番号
□登録 □削除	□普通 □当座 □貯蓄	

お取引店名　　または　　店番号

店・出張所

口座お届け印

登録区分	預金種類	口座番号
□登録 □削除	□普通 □当座 □貯蓄	

郵送手続きのお客さま及び関連口座設定のお客さまはお届け印を押印をお願いいたします。

【銀行記入欄】

契約者番号	店番	顧客番号

サポートセンター

受付	印鑑照合	検印	登録	検印	登録日	契約者への送付
						送付日　月　日

（受付・確認日:　年　月　日）

2022.12.5

（契約解除後10年保管）

解約・変更区分	備考
通常解約(赤字部分を記入)	印鑑レス取引可（本人記入）サポートセンターへ解除連絡。
変更（赤字以外も記入）	変更時は印鑑押印のほか、赤字以外も記入いただきます。

営業店印	
検印	係印

※口座同時解約時は本用紙不要。サポートセンターへ解除連絡。